天津科技大学横向科研项目业务招待审批表

接待单位或部门： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 接待时间 |  | 地点 |  |
| 宾客人数 |  | 陪客人数 |  |
| 接待对象 | 单位 | 姓名 | 职务 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| …… | …… | …… |
| 接待事由 |  |
| 接待费用 |  元 | 其中：1.住宿费 元； |
|  2. 餐费 元。 |
| 审 签 | 科研经费管理部门负责人 |  | 所在单位负责人 |  | 项目负责人 |  |
| 备 注 |  |
| 注：用餐最高额度：150元/（人·天）；住宿最高额度：500元/（人·天）。接待对象在10人以内的，陪餐人数不得超过3人；超过10人的，陪餐人数不得超过接待对象人数的三分之一。 |